

# SPELREGELS JEUGDFONDSSPORT & CULTUUR ALMERE

Het Jeugdfonds Sport & Cultuur Almere betaalt contributie voor sport, les gelden voor culturele activiteiten en kosten voor diplomazwemmen als ouders/verzorgers dit niet zelf kunnen betalen. We helpen ook als er spullen nodig zijn zoals sportkleding of dansschoenen.

## VOOR WIE IS HET JEUGDFONDS SPORT & CULTUUR ALMERE?

- Voor kinderen van 2 t/m 17 jaar die wonen in de gemeente Almere.
- Het is toegestaan om voor alle kinderen uit één gezin een aanvraag in te dienen.

## WANNEER KAN EEN KIND EEN VERGOEDING KRIJGEN?

- Ouders hebben een gezamenlijk inkomen van maximaal 120% van het sociaal minimum en andere financieringsmogelijkheden voor sport-, zwem- of cultuuractiviteiten ontbreken.
- Ouders met een lopende schuldenregeling bij Verder (voorheen PLAN-groep) of Maatwerk OSS van de Schoor.
- Ouders die gedupeerd zijn door de kinderopvangtoeslagaffaire (KOTA) en aan één van bovenstaande criteria voldoen.
- Ouders met een hoger inkomen dan 120% van het sociaal minimum kunnen een gesprek op maat aanvragen.

Huishouden	Norm maximaal 120% netto bijstandsnorm inclusief vakantiegeld
Alleenstaande ouder	€ 1.614,54
Paar	€ 2.306,48

## WIE KAN EEN AANVRAAG INDIENEN?

- De aanvraag kan alleen ingediend worden door erkende Meerkrachten (voorheen intermediairs). Denk hierbij aan een leerkracht, jeugdhulpverlener, buurtsportcoach, huisarts, bewindvoerder of maatschappelijk werker. Ouders of (trainers/docenten) van een sportvereniging of cultuurinstelling kunnen geen aanvraag indienen.

## HOE KAN EEN MEERKRACHT EEN AANVRAAG INDIENEN?

- De Meerkracht kan de aanvraag indienen via het digitaal aanmeldingsformulier op de website [www.allekinderendoenmee.nl](http://www.allekinderendoenmee.nl).
- Zodra de ingekomen aanvraag in behandeling is genomen door de backoffice van het Jeugdfonds, wordt ernaar gestreefd om binnen drie weken de aanvraag af te handelen. De Meerkracht kan de status van de aanvraag inzien door in te loggen op [www.allekinderendoenmee.nl](http://www.allekinderendoenmee.nl).
- Zodra de aanvraag compleet én goedgekeurd is door het Jeugdfonds, ontvangt de aanbieder het factuurverzoek en kan de aanbieder de factuur mailen naar [facturen.almere@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:facturen.almere@jeugdfondssportencultuur.nl).
- Er wordt gestreefd om binnen drie weken na ontvangst van de factuur van de sportvereniging of cultuurinstelling, tot betaling van de vergoeding over te gaan.

## SPELREGELS SPORT & CULTUUR

1. Het Jeugdfonds betaalt voor de sportactiviteiten de contributie en eventuele attributen tot een maximumbedrag van € 300,00 per jaar, voor cultuuractiviteiten een bedrag tot € 500,00 per jaar. Resterende bedragen kunnen na aftrek van de contributie tot een maximumbedrag van € 100,00 aangewend worden voor de vergoeding van attributen.
2. De daadwerkelijke contributie/lesgelden en eventueel benodigde attributen (binnen het genoemde maximumbedrag) worden door het Jeugdfonds vergoed. Er is geen recht op een resterend bedrag.
3. Het Jeugdfonds keert nooit geld uit aan het kind of aan de ouder(s). Bijdragen voor lidmaatschap van een sportvereniging of cultuurinstelling worden rechtstreeks overgemaakt aan de aanbieder.
4. Het is niet mogelijk om per kind een aanvraag in te dienen voor zowel sport als cultuur of zwemles. Er moet een keuze gemaakt worden.
5. Het Jeugdfonds adviseert ouders altijd om de kinderen eerst een proefles te laten nemen voordat er een aanvraag bij het fonds wordt ingediend.
6. Het Jeugdfonds vergoedt geen contributie en/of attributen met terugwerkende kracht.
7. De aanvraag dient voorzien te zijn van een goede motivatie waarbij de Meerkracht een globaal beeld geeft van de financiële situatie van de ouders. Zonder deze motivatie wordt de aanvraag niet in behandeling genomen.

## OVERIGE SPELREGELS SPORT & CULTUUR

8. De Meerkracht maakt een inschatting van de financiële situatie van de ouders. Het Jeugdfonds gaat ervan uit dat de Meerkracht een juiste inschatting maakt en neemt genoegen met een schriftelijke motivatie.
9. Er worden alleen bijdragen verstrekt voor sportdeelname bij sportverenigingen die ofwel zijn aangesloten bij de door NOC\*NSF erkende sportbonden óf ingeschreven staan bij de KvK en minimaal 1 jaar bestaan. Voor cultuur worden alleen bijdragen verstrekt aan cultuurinstellingen of ZZP-Kunstdocenten die ingeschreven staan bij de KvK en minimaal 1 jaar bestaan.
7. Per geregistreerde lopende aanvraag Sport of Cultuur mag er per jaar 1 vakantieweek/kamp aanvraag ingediend worden bij de aanbieder voor het bedrag wat nodig is tot een max van € 300. De aanbieder dient de factuur in met daarop vermeld grootboek 5200.
8. Eén aanvraag geldt voor een periode van 1 jaar, niet korter en niet langer. In dat jaar is er dus geen mogelijkheid om een nieuwe aanvraag in te dienen met uitzondering na het behalen van het zwemdiploma. Na het behalen van een zwemdiploma mag er na een kopie van het zwemdiploma te hebben ingediend in hetzelfde jaar een nieuwe aanvraag worden gedaan.
9. Bij aanvragen voor **teambalsporten, badminton en turnen/gymnastiek** gelden aparte afspraken:
  - a. Bij aanvragen die in de periode 1 juni t/m 31 december voor het hele seizoen worden ingediend, wordt de startdatum automatisch op 1 augustus en de einddatum op 31 juli gezet. Hierbij geldt een maximum toe te kennen bedrag van **€ 300,-** (incl. eventuele attributen).
  - b. Bij aanvragen die tussen 1 januari en 31 mei worden ingediend voor een half seizoen of korter, wordt de helft van de jaarcontributie vergoed, met een maximum van **€ 150,-** (incl. eventuele attributen tot max. € 50,00). De einddatum van deze aanvragen zal op 31 juli gezet worden. Daarna kan zo nodig weer een nieuwe aanvraag worden ingediend voor het volgend seizoen.  
**Fitness** wordt alleen vergoed als er 1 jaar lang en in groepsverband gefitnest wordt.
10. Attributen kunnen worden aangeschaft op vertoon van een waardebon.
  - De waardebon dient tegelijk met de aanvraag te worden aangevraagd door de Meerkracht.
  - Na verstrekking van de waardebon door het Jeugdfonds hebben ouders 4 maanden de tijd om bij de aangegeven winkel de waardebon in te leveren.
  - Het verlengen van de geldigheidsduur van waardebonnen is niet mogelijk.
  - Let op! Het is niet mogelijk om na de toewijzing van de waardebon van winkel te veranderen.
  - Het Jeugdfonds vraagt ouders om vooraf bij de winkel te informeren naar de kosten en of de benodigde attributen beschikbaar zijn.
  - Het Jeugdfonds verstrekt geen waardebonnen voor webwinkels.
11. De Meerkracht ziet erop toe dat het kind daadwerkelijk en voor langere tijd deelneemt aan de activiteiten van de sportvereniging of cultuurinstelling waarvoor het geld beschikbaar is gesteld. Ouders/verzorgers verstrekken informatie over de voortgang. Na 4 maanden neemt het Jeugdfonds contact op met de Meerkracht om te informeren of het kind nog aan het sporten is of nog deelneemt aan de cultuuractiviteit.
12. Aanvragen worden jaarlijks opnieuw ingediend als de financiële omstandigheden van het gezin dit vereisen. De aanvraag wordt niet automatisch verlengd.

## SPELREGELS DIPLOMAZWEMMEN

**De vergoeding zoals hieronder nader beschreven geldt alleen voor de commerciële zwemaanbieders Optisport en van Rheenen. Alle overige zwemaanbieders zullen de (jaar) kosten van het diplomazwemmen en andere zwemvormen vergoed krijgen, namelijk € 300.**

- Het Jeugdfonds vergoedt aan de commerciële zwemaanbieder een vast bedrag van € 850 per kind voor het traject om een zwemdiploma A met diplomagarantie te behalen, ongeacht de duur van het traject en het instapniveau van het kind. Dit bedrag is inclusief inschrijf/administratiekosten en diplomakosten.
- Kinderen mogen doorgaan met zwemmen na het behalen van een A-diploma. Voor een B-diploma wordt € 200 vergoed en voor een C-diploma wordt eveneens € 200 vergoed, met diplomagarantie, ongeacht de duur van het traject. Dit bedrag is inclusief inschrijf/administratiekosten en diplomakosten.
- Vergoedingen voor de diploma's A, B en C dienen apart van elkaar te worden aangevraagd.
- Na het behalen van een diploma mag een aanvraag worden ingediend voor een volgend diploma om de aansluiting te behouden.
- De aanbieder draagt de verantwoordelijkheid dat het kind het diploma haalt. De duur van het zwemtraject is niet vastgesteld.
- De zwemaanbieder dient aan kwaliteitscriteria te voldoen zoals opgenomen in de zwembadagenda van de Gemeente Almere. Er wordt een uniforme kwaliteitsrichtlijn gehanteerd ten aanzien van het zwemlesaanbod: De normen van het zwem ABC van de Nationale Raad Zwemveiligheid.
- Er mag voor een kind vanaf 2 jaar een aanvraag worden ingediend voor peuterzwemmen.
- Voor diplomazwemmen is de minimumleeftijd om te starten 5 jaar; er kan 2 maanden voor het kind 5 jaar wordt, een aanvraag worden ingediend. De maximumleeftijd voor een aanvraag is 17 jaar.

## OVERIGE SPELREGELS DIPLOMAZWEMMEN

- Zwemtrajecten voor kinderen **met een beperking** waarvoor intensievere begeleiding nodig is dan die de zwemaanbieder kan faciliteren, vallen niet onder deze regeling. In overleg zullen de kosten die nodig zijn om diploma A, B en C en zwemmen betaald worden door het fonds. Voor vragen over diplomazwemmen of andere zwemactiviteiten voor kinderen met een beperking kan contact op worden genomen met [almere@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:almere@jeugdfondssportencultuur.nl).

## AANMELDING EN GOEDKEURING VAN EEN ZWEMAANVRAAG

1. De ouder schrijft het kind in bij de zwemaanbieder en spreken een startdatum af.
2. Met het inschrijfbewijs wordt er door de Meerkracht een aanvraag ingediend bij het Jeugdfonds.
3. **Zwemcheck:** Eens per twee weken stuurt het Jeugdfonds de zwemaanbieder een lijst met nieuwe aanvragen van kinderen voor diplomazwemmen met het verzoek aan te geven of het kind bekend is bij de zwemaanbieder en of het kind al van start is gegaan of nog op de wachtlijst staat.
4. De zwemaanbieder geeft van de kinderen op de lijst aan of ze bekend zijn en of er al gestart kan worden met het zwemtraject.
5. Als het kind niet bekend is bij de aanbieder ontvangt de Meerkracht van het Jeugdfonds een bericht om het kind naar de zwemaanbieder te sturen voor inschrijving. Na bevestiging van de Meerkracht dat dit daadwerkelijk is gebeurd, wordt het kind opnieuw op de lijst opgenomen voor een zwemcheck bij de aanbieder.
6. Als het kind bekend is bij de zwemaanbieder en aan alle voorwaarden voldoet, maar nog niet kan starten vanwege een wachtlijst komt de aanvraag ook bij het Jeugdfonds op de wachtlijst.
7. Wanneer bij de zwemcheck aan wordt gegeven dat het kind kan beginnen met zwemmen, wordt de aanvraag definitief goedgekeurd door Jeugdfonds.
8. De Meerkracht en ouders/verzorgers ontvangen een bericht van goedkeuring en de aanbieder ontvangt naast bericht van goedkeuring ook een factuurverzoek.
9. De zwemaanbieder heeft de ouders inmiddels laten weten dat er gestart kan worden met zwemmen.
10. Na de inschrijving is het niet mogelijk om de aanvraag om te zetten naar een andere aanbieder.
11. Twee keer per jaar vraagt Jeugdfonds aan de aanbieder om aan te geven welke kinderen op welk moment hun diploma hebben behaald om de effectiviteit van de regeling te evalueren.

## AANWEZIGHEIDSVORWAARDEN

- Het Jeugdfonds heeft richtlijnen opgesteld t.a.v. aanwezigheidsverplichting die de aanbieder desgewenst kan hanteren. In overleg kan de aanbieder eigen regels ten aanzien van absentie toepassen zoals die ook voor afnemers van het reguliere aanbod gelden. Het niet nakomen van aanwezigheidsvoorwaarden leidt tot het vervallen van het recht op diplomagarantie of zelfs de mogelijkheid om aan de zwemlessen deel te blijven nemen.
- Voor het A- diploma geldt dat het kind maximaal 7 keer afwezig mag zijn (met afmelding) anders vervalt de diplomagarantie voor een A-diploma. In dat geval mag de aanbieder beslissen om de zwemplek aan een ander kind te geven en betaalt de ouder zelf de maandelijkse kosten voor een A-diploma.
- Voor het B- diploma én het C-diploma geldt dat het kind maximaal 3 keer afwezig mag zijn (met afmelding) anders vervalt de diplomagarantie voor het betreffende diploma. In dat geval mag de zwemaanbieder beslissen de zwemplek aan een ander kind te geven en betaalt de ouder zelf de maandelijkse kosten voor een B-diploma of een C-diploma.
- In uitzonderingsgevallen waarbij kinderen voor langere tijd aaneengesloten afwezig zijn (als gevolg van bv ernstige ziekte, blessures) is het aan te raden de kinderen uit te roosteren en later opnieuw te laten beginnen. Ouders nemen hiervoor contact op met de aanbieder.
- Van aanbieders wordt een inspanningsverplichting gevraagd om vroegtijdige uitval zo veel mogelijk te voorkomen.

## MEER INFORMATIE

- Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende geïnformeerd te hebben. Kijk op onze website voor meer informatie en de laatste versie van onze spelregels: [www.jeugdfondssportencultuur.nl/almere](http://www.jeugdfondssportencultuur.nl/almere).
- Voor aanvullende en facturatie-vragen kunt u contact opnemen met de backoffice. Deze is bereikbaar via [almere@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:almere@jeugdfondssportencultuur.nl) of 036-7601565 (Ma, di en do van 09.00 – 12.30 uur).