



## Jaarverslag 2015

Het Jeugdcultuurfonds Arnhem is partner  
van de Gemeente Arnhem in het Armoedebeleid

7 maart 2016

[www.jeugdcultuurfonds.nl/arnhem](http://www.jeugdcultuurfonds.nl/arnhem)

## Inhoudsopgave

1. Bestuursverslag .....	2
1.1 Doelstelling van de Stichting .....	2
1.2 Bestuur .....	2
1.3 Consulents .....	2
1.4. Beleidsdoelstellingen 2014-2016.....	3
1.5 Activiteitenverslag.....	4
1.5.1 Communicatie en promotieactiviteiten .....	4
1.5.2 Intermediars.....	5
1.5.3 Aanbieders .....	5
1.5.4 Aanvragen bij Jeugdcultuurfonds Arnhem .....	6
1.5.5 Gebruik via GelrePas .....	6
1.6 Fondsenwerving en financiën.....	7
1.7 Toekomst.....	7
1.8 Tot slot.....	7
2. Jaarrekening .....	8
2.1 Balans per 31 december 2015 .....	8
2.2 Staat van baten en lasten over 2015.....	9
2.3 Kasstroomoverzicht.....	10
2.4 Toelichting .....	11
2.5 Overige gegevens .....	18
2.6 Vaststelling .....	18
Controleverklaring.....	19
Bijlage .....	21
Hoofd- en nevenfuncties bestuursleden .....	21

### Colofon:

Correspondentieadres Stichting Jeugdcultuurfonds Arnhem: Nassaulaan 39, 6861DA te Oosterbeek.  
Foto voorblad: Promotieteam Jeugdcultuurfonds Arnhem bij KickOff Jeugdland op 15 juli 2015

# 1. Bestuursverslag

## 1.1 Doelstelling van de Stichting

De Stichting Jeugdcultuurfonds Arnhem is op 24 oktober 2013 opgericht, bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 59062916 en kreeg het RSIN-nummer 853302418.

In artikel 2. van de statuten is de doelstelling van de Stichting als volgt omschreven:

- a. *het scheppen van mogelijkheden voor jongeren (kinderen hieronder mede begrepen) van financieel minder draagkrachtige ouders teneinde deze jongeren deel te laten nemen aan (actieve) kunstbeoefening;*
- b. *het creëren van kansen voor jongeren om zich positief te ontwikkelen door middel van (actieve) kunstbeoefening, en voorts alles wat met het voorgaande in de meest uitgebreide zin des woords verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.*

De statuten en dus ook de doelstelling van de Stichting zijn gebaseerd op de modelstatuten die zijn voorgeschreven door het Jeugdcultuurfonds Nederland. Met deze landelijke koepelorganisatie heeft de Stichting ook een samenwerkingsovereenkomst gesloten. Omdat de Stichting zich daarmee heeft verplicht de landelijke formule van het Jeugdcultuurfonds onverkort toe te passen valt de Stichting ook onder de collectief toegekende ANBI-status.



## 1.2 Bestuur

Het bestuur van de Stichting was in 2015 als volgt samengesteld:

mevrouw K.A. (Karen) Verkerk	voorzitter
de heer T.A.M. (Dick) van der Meer	secretaris/penningmeester
mevrouw J.H.A. (Jeannette) Eijgenraam	lid

Zie voor een overzicht van de hoofd- en (andere) nevenfuncties van de bestuursleden bijlage 1.

Het bestuur vergaderde in de verslagperiode drie keer, waarvan eenmaal gezamenlijk met het bestuur van de Stichting Jeugdsportfonds Arnhem. Onderwerpen die aan de orde kwamen waren onder meer:

- de het Jaarverslag en de Jaarrekening 2014,
- de aanpak van de communicatie, werving van intermediairs en aanbieders,
- de ontwikkeling van de directe aanvragen bij het Jeugdcultuurfonds
- de ontwikkeling van het gebruik van GelrePas en overleg met Gemeente Arnhem over noodzakelijke extra promotieacties
- de mogelijke gevolgen van de reorganisatie bij het Kunstbedrijf
- diverse acties door derden ten behoeve van donaties aan het Jeugdcultuurfonds
- de samenwerking met het Jeugdsportfonds Arnhem
- de ontwikkelingen binnen Jeugdcultuurfonds Nederland en de vernieuwde samenwerkingsovereenkomst.

Het Jeugdcultuurfonds nam mede namens het Jeugdsportfonds Arnhem deel aan het overleg van De Arnhemse Jeugd Doet Mee, waarin Gemeente Arnhem, Leergeld Arnhem en de Dullertstichting/Burger- en Nieuwe Weeshuis hun activiteiten afstemmen.

## 1.3 Consulenten

Bij de start van de activiteiten van het Jeugdcultuurfonds Arnhem in 2014 hebben Marjolein Stege en Eddy Melenhorst gezamenlijk als vrijwilligers de rol van consulent op zich genomen. In 2015 heeft Marjolein een baan gekregen waarmee ze het werk als consulent niet langer kon combineren. Medio 2015 is haar rol overgenomen door Sonja Meijer. Het bestuur bood Marjolein Stege bij haar afscheid als dank en blijk van waardering voor de grote inzet en toewijding



waarmee zij als consulent het Jeugdcultuurfonds Arnhem samen met Eddy Melenhorst op de kaart heeft gezet een speciale versie van *het hondje* aan, in de vorm van een zilveren broche.

De functiebenaming consulent is in 2015 landelijk gewijzigd in coördinator. De coördinatoren van het Jeugdcultuurfonds Arnhem zijn bereikbaar via [arnhem@jeugdcultuurfonds.nl](mailto:arnhem@jeugdcultuurfonds.nl)

## 1.4. Beleidsdoelstellingen 2014-2016

De opzet voor een Jeugdcultuurfonds Arnhem is in oktober 2013 gepresenteerd aan wethouder Michiel van Wessem, destijds in Arnhem zowel verantwoordelijk voor het armoedebeleid als voor cultuur. De presentatie had als titel: *Jeugdcultuurfonds Arnhem, Partner van Gemeente in armoede- en cultuurbeleid.*

Als doelstelling werd geformuleerd:

- *Méér kinderen in armoedegezinnen in Arnhem in staat stellen aan kunstbeoefening te doen*
  - *tenminste 10% van de doelgroep bereiken,*
- *door zowel via cofinanciering bij te dragen,*
  - *voor extra kinderen in gezinnen met GelrePas*
- *als een aanvullende rol te spelen*
  - *voor kinderen die buiten het bereik van de GelrePas vallen, maar waar het besteedbaar inkomen te laag is.*

In de jaren 2012 en 2013 gebruikten ca. 350 kinderen de GelrePas om muzieklessen te volgen, naar dansles te gaan of aan andere vormen van actieve kunstbeoefening deel te nemen. Als doelstelling voor de periode 2014-2016 werd geformuleerd om dit aantal kinderen met 100, 150 en 200 te laten toenemen. Het Jeugdcultuurfonds Arnhem zou van de kosten die de Gemeente Arnhem voor deze extra kinderen moet maken 25% voor haar rekening nemen.

Daarnaast zou het Jeugdcultuurfonds Arnhem private middelen gaan verwerven om aanvragen te kunnen honoreren voor kinderen die niet over de GelrePas beschikken, maar die in gezinnen leven waar het besteedbaar inkomen toch te beperkt is. Dat kunnen gezinnen zijn met een inkomen tussen de 110-120% van de bijstandsnorm dan wel gezinnen waar schulden zijn of ZZP-ers met een te gering besteedbaar inkomen.

### **Oorspronkelijke doelstellingen Jeugdcultuurfonds Arnhem bij de start eind 2013**

<b>Aantal kinderen</b>		<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
aanvullend		37	50	65
cofinanciering		100	150	200
		137	200	265
volledig via GelrePas		350	350	350
Totaal aantal kinderen		487	550	615
<b>Benodigde middelen</b>		<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
aanvullend	€ 400	€ 14.800	€ 20.000	€ 26.000
cofinanciering	€ 100	€ 10.000	€ 15.000	€ 20.000
liquiditeit t.b.v. werving en handling	10%	€ 2.750	€ 3.900	€ 5.100
		€ 27.550	€ 38.900	€ 51.100

De fondsenwerving was bij de start gericht op de totale periode van drie jaar en verliep voorspoedig. Eind 2014 was al 60% van de begrote middelen toegezegd.

Het aantal bereikte kinderen bleef in 2014 echter achter bij de doelstellingen. In dat jaar maakten 351 kinderen gebruik van de GelrePas voor cultuur, ofwel één kind meer dan gemiddeld in de jaren daarvoor. Toen al tekende zich af dat het meer tijd en inspanningen zou gaan kosten om de beoogde doelstellingen te bereiken.

## 1.5 Activiteitenverslag

### 1.5.1 Communicatie en promotieactiviteiten

De coördinatoren van het Jeugdcultuurfonds Arnhem benutten waar mogelijk activiteiten van derden om promotie te bedrijven voor de mogelijkheden die het fonds biedt om actieve kunstbeoefening toegankelijk te maken voor kinderen uit gezinnen waar de benodigde financiën ontbreken. Zoals bij het Kidz Festival dat Rotary Arnhem Oost al enkele jaren organiseert en waarbij kinderen van scholen uit achterstandswijken aan verschillende workshops kunnen deelnemen. Ze worden daarbij gestimuleerd om daarna bijvoorbeeld muziek- of danslessen te gaan volgen.



Naast deelname aan dergelijke activiteiten is in 2015 een eigen promotieactiviteit georganiseerd in samenwerking met Jeugdland, dat met verschillende organisaties vakantieactiviteiten aanbiedt aan kinderen van 4 t/m 12 jaar. Op 15 juli 2015 vond de kickoff hiervan plaats, waar veel kinderen en hun ouders uit de doelgroep werden verwacht.

Door het Jeugdcultuurfonds Arnhem werd een stand bemand en een podium ingericht. In de stand konden kinderen plaktattoos met de symbooldieren van het Jeugdcultuurfonds plakken. Door een waar promoteteam (foto voorblad), bestaande uit leerlingen van het Stedelijk Gymnasium, werden 500 goodybags uitgedeeld. In deze rugzakjes zaten een extra tattoo, een kazoo, een ansichtkaart van het Jeugdcultuurfonds en een algemene informatie flyer. Op het podium trad de jonge singer-songwriter Sevval Kayhan op.



De Gemeente Arnhem ondersteunde de promotieactie en wethouder Gerrie Elfrink reikte op het podium de 1.000<sup>e</sup> nieuwe GelrePas uit. Karen Verkerk, voorzitter van het Jeugdcultuurfonds Arnhem overhandigde een extra waardebon aan S. van Vessum, die als 25ste leerling in 2015 een financiële bijdrage had gekregen van het Jeugdcultuurfonds Arnhem.

Op uitnodiging van het Jeugdcultuurfonds Arnhem was het Arnhems Trompetterkorps aanwezig. Enerzijds om hun eigen aanbod, Music Kids, te presenteren, anderzijds om letterlijk en figuurlijk het publiek op te trommelen om naar de gezamenlijke stand en het podium te komen.



De leden van de Communicatiekring Arnhem hebben voor het Jeugdcultuurfonds een workshop gehouden met als doel het Jeugdcultuurfonds Arnhem nieuwe mogelijke strategieën aan te reiken voor het bereiken van de doelgroep. Het was een zeer geslaagde bijeenkomst waaruit als voornaamste suggestie naar voren kwam activiteiten te bedenken waarbij de doelgroep – kinderen/jongeren en hun ouders/verzorgers- direct betrokken is en waarbij de kinderen/jongeren actief kennismaken met kunstactiviteiten. Om in vervolg daarop de ouders/verzorgers te informeren en in samenwerking scholen, MFC's en buurthuizen deelname van kinderen aan culturele activiteiten te stimuleren.

*Zuid aan Zee* zal in 2016 zo'n project worden. In navolging van het succesvolle project *Alkmaar Aan Zee* dat daar is uitgevoerd, zal dit project in 2016 ook in Arnhem plaatsvinden. Het Kunstbedrijf trekt het project hier en het Jeugdcultuurfonds Arnhem zal erin participeren. Opzet is dat tenminste 25% van de deelnemende kinderen uit financieel minder draagkrachtige gezinnen komen. De deelnamekosten voor deze kinderen worden door het Jeugdcultuurfonds Arnhem betaald.





in 2015 vernieuwd. Het Jeugdcultuurfonds Arnhem is ook in 2015 actief geweest op Facebook en op Twitter.

Verder zal het Jeugdcultuurfonds Arnhem in 2016 bijvoorbeeld aansluiten bij de activiteiten die plaatsvinden vanuit het gemeentelijke Convenant PR&cultuurprogramma dat gesloten is met Het Gelders Orkest, Introdans, Museum Arnhem, Nederlands Openlucht Museum, Kröller-Müller Museum, Focus Filmtheater Arnhem, KWATTA, Kenniscentrum Rozet, de stichtingen voor Primair Onderwijs en de gemeente Arnhem.

De landelijke website voor het Jeugdcultuurfonds met daarop ook de informatie over het Jeugdcultuurfonds Arnhem is

### 1.5.2 Intermediairs

In 2015 hebben zich 27 nieuwe Intermediairs voor het Jeugdcultuurfonds Arnhem laten registreren. In 2014 waren dat met name leerkrachten basisonderwijs, maatschappelijk werkers en jeugd- en jongerenwerkers. In 2015 hebben zich naast deze professionals nu ook vijf docenten uit het Voortgezet Onderwijs geregistreerd.

De coördinatoren hebben met name gesprekken gevoerd op de basisscholen in de wijken Malburgen en Schuytgraaf. Na de zomervakantie is een mailing gegaan naar scholen in zowel het basis- als het voortgezet onderwijs met het verzoek om een korte, bijgevoegde informatietekst te plaatsen in hun periodieke nieuwsbrief aan de ouders en/of op de website van de school.

De Interne Cultuur Coördinatoren (ICC-ers) van de basisscholen zullen in samenwerking met het Kunstbedrijf Arnhem in hun komende Netwerkbijeenkomst nader geïnformeerd worden over de werkwijze van het Jeugdcultuurfonds Arnhem.

Er is contact gelegd met de nieuwe Wijkteams. De coördinator van de Wijkteams Jeugd heeft alle acht teams geïnformeerd en de informatie geplaatst op hun Intranet; ook staat het Jeugdcultuurfonds Arnhem vermeld op de hun gemeentelijke link 'ZodoenwedatinArnhem.nl'.

### 1.5.3 Aanbieders

Het Jeugdcultuurfonds Arnhem streeft ernaar het aanbod van kunstzinnige activiteiten volledig in beeld te hebben. Alle bekende aanbieders zijn aangeschreven en gevraagd tegelijk met hun aanbod de mogelijkheden van GelrePas en het Jeugdcultuurfonds actief onder de aandacht te brengen van intermediairs en bij de doelgroep.



In 2015 is een mailing uitgegaan naar de aanbieders in Arnhem met de uitnodiging zich te melden met hun contactgegevens als zij er prijs op stelden opgenomen te worden in een overzicht dat geplaatst is op de website van het Jeugdcultuurfonds Arnhem. Het overzicht telt op dit moment 21 aanbieders, variërend van de grote instellingen tot individuele docenten.

In 2015 werd de door de Gemeente Arnhem gesubsidieerde aanbieder voor actieve kunstbeoefening, het Kunstbedrijf, georganiseerd. Gevolg is dat alle cursusactiviteiten vanaf 2016 overgenomen moeten worden door de docenten die als zzp-er doorgaan. De helft van de docenten heeft hiertoe besloten. Theater en dans zijn inmiddels georganiseerd in het collectief

De Vloer; muziek in De Muziekmakerij en de beeldende kunst, schrijfkunst, fotografie en aanverwante kunsten in de KunstMakerij. Gezamenlijk zullen we moeten investeren in op peil houden van het gebruik van het cursusaanbod door kinderen en jongeren in de doelgroep.

#### 1.5.4 Aanvragen bij Jeugdcultuurfonds Arnhem



In 2015 zijn 29 aanvragen bij het Jeugdcultuurfonds Arnhem binnengekomen, waarvan er 28 zijn goedgekeurd. Twee aanvragen zijn nadien geannuleerd. Het voor de 26 resterende aanvragen toegekende bedrag is € 9.438,57 ofwel gemiddeld € 363,02 per aanvraag. Het betrof muziek- en danslessen. Bij muziek ging het om piano, drumband, drummen, keyboard, klassiek gitaar en viool. Een van de vioolleerlingen startte als 4-jarige. Bij dans betrof het algemene dansvorming en klassiek ballet. De leeftijd van de kinderen was voor de helft tussen de 4 en 12 jaar en voor de andere helft tussen de 12 en 18 jaar. De lessen werden verzorgd door zes verschillende aanbieders.

In 2014 waren achttien aanvragen voor kinderen uit Arnhem ingediend en goedgekeurd. Er is in 2015 dus een toename geweest van acht goedgekeurde aanvragen. Het totaal aantal aanvragen blijft evenwel opnieuw achter bij de oorspronkelijke doelstellingen. Het realiseren daarvan kost meer tijd dan voorzien.

#### 1.5.5 Gebruik via GelrePas

De grens voor gezinnen om in aanmerking te komen voor de GelrePas is in 2015 verruimd van 110% naar 120% van de bijstandsnorm. Daardoor hebben meer gezinnen de pas kunnen aanvragen en kunnen dus ook meer kinderen van de GelrePas gebruik maken om actief aan cultuur te doen.

Bij de rapportage over het gebruik van de GelrePas wordt de systematiek van de administratie van de Gemeente Arnhem gevolgd. De gemeente gaat uit van de datum waarop de aanbieder de kosten die voor vergoeding in aanmerking komen bij de GelrePas heeft gedeclareerd. De gegevens van het gebruik van de GelrePas worden verwerkt in het landelijk aanvraag- en registratiesysteem van het Jeugdcultuurfonds en mede in deze rapportage verantwoord als uitvloeisel van het partnership van het Jeugdcultuurfonds Arnhem met de Gemeente Arnhem.

In 2015 is voor 401 kinderen de kosten van hun actieve kunstbeoefening (gedeeltelijk) via de GelrePas vergoed. Dat is een toename van 50 kinderen ten opzichte van 2014. De kosten van de 51 extra kinderen boven de 350 zullen voor 25% door het Jeugdcultuurfonds worden betaald.

De toename blijft achter bij de oorspronkelijke doelstellingen en heeft bovendien deels een administratieve oorzaak. In 2015 heeft het Kunstbedrijf namelijk twee seizoenen bij de GelrePas gedeclareerd. Daarmee is weliswaar een administratieve achterstand ingelopen, doch is nog geen sprake van een structurele toename van het gebruik van de GelrePas door jongeren voor cultuur. Er is dus nog altijd veel werk te doen om het gebruik hiervan te stimuleren.

Met de 401 transacties via de GelrePas was een bedrag gemoeid van € 102.744,-, ofwel gemiddeld € 256,-. (Er geldt een eigen bijdrage van 10% en de maximumbijdrage is in 2015 verhoogd van € 392 naar € 405. Dat is gebeurd op verzoek van het Jeugdcultuurfonds Arnhem, dat voor de aanvragen bij dit fonds nu ook een eigen bijdrage van 10% en een maximum van € 405 hanteert.)



Bij het gebruik van de GelrePas ging het 176 keer om dans, 174 maal muziek, in 33 gevallen om theater, 3 keer beeldend en 15 overige activiteiten. Het betreft dus in de meeste gevallen podiumactiviteiten en een enkele keer expressieve vakken zoals beeldende kunst.

Het Kunstbedrijf is met 186 lessen en cursussen opnieuw de grootste cultuuraanbieder waar door kinderen met de GelrePas gebruik van wordt gemaakt (evenals in 2014 46% van de activiteiten en nu eveneens 46% van het ermee gemoeide budget). Het overige deel van de activiteiten vindt plaats bij 38 andere aanbieders.

## 1.6 Fondsenwerving en financiën

Lions Club Arnhem organiseerde op 15 maart 2015 voor de tweede keer een benefietconcert voor het Jeugdcultuurfonds Arnhem. Het concert, waarmee ditmaal € 2.650 bijeen werd gebracht, werd verzorgd door pianist Sebastiaan Oosthout. Lions Club Arnhem heeft inmiddels in maart 2016 weer een volgend benefietconcert voor het Jeugdcultuurfonds Arnhem gepland.



Verder ontving het Jeugdcultuurfonds Arnhem in 2015 de opbrengst ad € 7.875 van het project Kop & Schotels van de Onderwijsspecialisten in samenwerking met Klaas Gubbels (zie ook Jaarverslag 2014), de opbrengst van € 3.000 van een actie van Innerwheer Arnhem en een donatie van € 2.500 afkomstig van Burgers Zoo, oorspronkelijk bedoeld voor een kiosk in Sonsbeek, welk plan niet kon worden gerealiseerd.

Van de voor de periode 2014-2016 begrote private middelen was eind 2015 75% toegezegd en 50% ook daadwerkelijk ontvangen. Omdat de realisatie van de doelstellingen langer duurt dan gehoopt blijven ook de bestedingen vooralsnog achter. Voor zover middelen wel zijn toegezegd en nog niet ontvangen heeft het bestuur verlenging gevraagd van de termijn waarvoor de toezegging geldt. Er zullen overigens meer middelen worden ingezet voor de promotieactiviteiten.

In Hoofdstuk 2 is de Jaarrekening opgenomen. Daar worden de balanspositie en de staat van baten en lasten nader toegelicht.

## 1.7 Toekomst



Het bestuur en de coördinatoren blijven onverminderd overtuigd van het belang om meer kinderen in Arnhem die leven in gezinnen onder de zgn. armoedegrens te bereiken, te stimuleren en in staat te stellen om muziek te leren maken, te dansen, toneelspelen of andere creatieve vaardigheden op te doen, individueel dan wel of ook in groepsverband.

De promotie inspanningen zullen worden geïntensiveerd, gericht op intermediairs, aanbieders en meer en meer ook op de doelgroep zelf. Daarbij zullen we steun krijgen van campagnes die landelijk worden ontwikkeld door het Jeugdcultuurfonds Nederland.

De contacten met het Jeugdsportfonds Arnhem zullen worden gecontinueerd. De personele unie voor de besturen van beide fondsen heeft minder prioriteit zolang de inhaalslag die op het gebied van cultuur nog moet plaatsvinden nog alle aandacht behoeft. Het bestuur van het Jeugdcultuurfonds Arnhem zal daartoe worden versterkt.

## 1.8 Tot slot

Het bestuur dankt de coördinatoren Eddy Melenhorst en Sonja Meijer voor hun grote inzet in 2015 en wens hen veel succes met en resultaat van hun inspanningen in 2016.

Verder past een woord van dank aan alle sponsors en donateurs, aan de samenwerkingspartners, de intermediairs en de cultuuraanbieders die zich inspannen om kinderen uit minimagezinnen te laten meedoen in de samenleving en zich via kunstzinnige activiteiten te ontwikkelen.

Namens het bestuur,

Karen Verkerk  
voorzitter



## 2. Jaarrekening

De Jaarrekening is opgesteld door het landelijk bureau en gebaseerd op de richtlijnen voor fondswervende instellingen, opdat consolidatie mogelijk is en het Jeugdcultuurfonds het CBF-keur kan verkrijgen. De tabellen en de toelichting kunnen onderwerpen bevatten die niet van toepassing zijn; zo had het Jeugdcultuurfonds Arnhem in het verslagjaar bv. geen materiele activa en geen personeel in dienst.

### 2.1 Balans per 31 december 2015

<i>(na resultaatbestemming)</i>		31 december		31 december
	Ref.	2015		2014
<i>(in euro's)</i>				
<b>ACTIVA</b>				
<b>Materiële vaste activa</b>	1		0	0
<b>Vlottende activa</b>				
Vorderingen en overlopende activa	2	322		429
Liquide middelen	3	43.088		38.649
			<u>43.410</u>	<u>39.078</u>
<b>Totaal activa</b>			<u>43.410</u>	<u>39.078</u>
<b>PASSIVA</b>				
<b>Reserves en fondsen</b>				
Overige reserve	4	0		0
Continuïteitsreserve	5	0		0
Bestemmingsreserve	6	38.030		27.951
Bestemmingsfondsen	7	0		8.377
			<u>38.030</u>	<u>36.328</u>
<b>Kortlopende schulden</b>	8	5.380		2.749
			<u>5.380</u>	<u>2.749</u>
<b>Totaal passiva</b>			<u>43.410</u>	<u>39.078</u>

## 2.2 Staat van baten en lasten over 2015

		Werkelijk	Begroting	Werkelijk
	Ref.	2015	2015	2014
<i>(in euro's)</i>				
<b>Baten</b>				
Baten uit eigen fondsenwerving	9	3.360	11.429	35.250
Baten uit gezamenlijke acties	10	0	0	0
Baten uit acties van derden	11	13.500	27.471	9.725
Subsidies van overheden	12	100.416	0	83.821
Baten uit beleggingen	13	322	0	429
<b>Som der baten</b>		<b>117.597</b>	<b>38.900</b>	<b>129.225</b>
<b>Lasten</b>				
Besteed aan doelstellingen	14	113.239	35.000	91.800
Kosten werving baten:				
Kosten eigen fondsenwerving	15.1	0	0	0
Kosten gezamenlijke acties	15.2	0	0	0
Kosten acties van derden	15.3	0	0	0
Kosten subsidies van overheden	15.4	0	0	0
Algemene kosten beheer en administratie	16	2.657	3.900	1.096
<b>Som der lasten</b>		<b>115.896</b>	<b>38.900</b>	<b>92.896</b>
<b>Saldo van baten en lasten</b>		<b>1.702</b>	<b>0</b>	<b>36.328</b>
<b>Bestemming van het saldo van baten en lasten</b>				
Toevoeging / onttrekking aan:				
- Overige reserve		0		0
- Continuïteitsreserve		0		0
- Bestemmingsreserve		10.079		27.951
- Bestemmingsfondsen		-8.377		8.377
<b>Saldo</b>		<b>1.702</b>		<b>36.328</b>

De in de kolom Begroting 2015 opgenomen bedragen komen uit de projectbegroting 2014-2016, waarin alleen de te werven private bijdragen waren opgenomen, alsmede de beoogde besteding daarvan. Bovendien zijn in het eerste jaar 2014 op basis van de meerjarenbegroting 2014-2016 private middelen geworven voor de hele periode, waardoor het saldo van baten en lasten in 2014 ruim positief was.

## 2.3 Kasstroomoverzicht

	2015	2014
<i>(in euro's)</i>		
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
<b>Ontvangsten</b>		
Totaal ontvangsten uit eigen fondsenwerving	8.985	35.250
Totaal ontvangsten uit gezamenlijke acties	0	0
Totaal ontvangsten uit acties van derden	7.875	9.725
Totaal ontvangsten uit subsidies van overheden	102.647	83.919
Ontvangsten uit beleggingen (rente)	429	0
<b>Totaal van de ontvangsten (A)</b>	119.935	128.894
<b>Uitgaven:</b>		
Besteed aan doelstellingen, cultuurbijdragen	113.209	89.761
Betalingen van kosten van werving van baten	0	0
Betalingen van kosten beheer en administratie	2.287	5.484
<b>Totaal van de uitgaven (B)</b>	115.496	95.245
<b>Netto uit operationele activiteiten (A-B)</b>	4.439	33.649
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Betalingen inzake investeringen in (im)materiële vaste activa	0	0
<b>Netto kasstroom uit investeringsactiviteiten (C)</b>	0	0
<b>Mutatie liquide middelen (A-B+C)</b>	4.439	33.649
Liquide middelen per 1 januari	38.649	5.000
Toename / afname liquide middelen	4.439	33.649
Liquide middelen per 31 december	43.088	38.649

## 2.4 Toelichting

### TOELICHTING ALGEMEEN

#### Algemeen

Bij de inrichting van de jaarrekening is voldaan aan de Richtlijnen Fondswervende instellingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving, in het bijzonder Richtlijn 650 Fondsenwervende instellingen.

### WAARDERINGSGRONDSLAGEN

#### Materiële en immateriële vaste activa

De materiële en immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, of tegen lagere bedrijfs-waarde.

In het geval dat investeringen zijn gefinancierd uit een speciale inzamelingsactie, subsidie etc. wordt de bate verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de (im)materiële vaste activa. De verkregen bate wordt via de resultaatbestemming toegevoegd aan een bestemmingsreserve. Uit de bestemmingsreserve valt jaarlijks via de resultaatbestemming een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het (im)materieel vast actief.

#### Overige financiële activa

Bij de eerste verwerking van financiële activa worden deze opgenomen tegen reële waarde vermeerderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten. De financiële activa worden na de eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten en lasten worden in de staat van baten en lasten verwerkt via het amortisatieproces.

#### Reserves en fondsen

Het bestuur geeft door de benoeming van de reserves aan op welke wijze zij de haar ter beschikking staande middelen wenst aan te wenden.

Wanneer door derden aan een deel van de middelen een specifieke besteding is gegeven, is dit deel aangemerkt als 'bestemmingsfonds'. Fondsen onderscheiden zich dus in die zin van reserves, dat niet het bestuur, maar een derde een bestemming aan de middelen heeft gegeven.

Indien een actie voor een specifiek doel meer heeft opgebracht dan voor dat doel benodigd was of aan een gift de bestemming ontvalt, wordt dit vermeld in het verslagjaar van het jaar waarin dit duidelijk wordt. Het meerdere bedrag wordt dan niet langer onder het bestemmingsfonds, maar onder de bestemmings-reserves verantwoord.

#### Subsidieverplichting

Van een subsidieverplichting is sprake nadat het bestuur heeft besloten een subsidie toe te kennen en dit kenbaar heeft gemaakt aan de subsidieontvanger waardoor een in rechte afdwingbare of feitelijke levering ontstaat. Deze verplichting wordt op de balans als schuld opgenomen. Van de verplichtingen die betrekking hebben op meerdere jaren, wordt het langlopende deel (> 1 jaar) onder de langlopende schulden gerekend, overige verplichtingen (korter dan één jaar) onder de kortlopende schulden.

Indien sprake is van een feitelijke verplichting, zonder dat deze in rechte afdwingbaar is, wordt een voorziening gevormd. Het bedrag dat als voorziening wordt opgenomen, is het resultaat van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Bij de vaststelling van de omvang van de voorziening wordt de periode in ogenschouw genomen waarover de subsidieontvanger er redelijkerwijs vanuit kan gaan dat de subsidie wordt voortgezet.

#### Overige financiële verplichtingen

De overige financiële verplichtingen worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten of lasten worden in de staat van baten en lasten opgenomen zodra de verplichtingen niet langer op de balans worden opgenomen, alsmede via het amortisatieproces.



## **RESULTAATBEPALINGSGRONDSLAGEN**

### **Baten en lasten**

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

### **Baten uit eigen fondsenwerving**

De baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht, tenzij anders vermeld.

Als baten uit eigen fondsenwerving worden aangemerkt: opbrengsten uit collecten, donaties en giften, contributies, sponsoring, nalatenschappen, eigen loterijen en prijsvragen; verkoop goederen en overige baten uit eigen fondsenwerving.

Giften van een zaak in natura worden gewaardeerd tegen de waarde in het economische verkeer in Nederland. Giften bestaande uit diensten worden financieel verantwoord, indien dit op geld waardeerbare diensten van bedrijven betreft.

Bijdragen die zijn ontvangen van sponsors, zijnde bijdragen waar geen evenredige tegenprestatie voor de geleverde goederen of diensten tegenover staat, worden verantwoord als baten uit eigen fondsenwerving.

### **Baten uit gezamenlijke acties**

De baten uit gezamenlijke acties worden verantwoord in het jaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld, met dien verstande dat ontvangen voorschotten in ieder geval worden verantwoord in het jaar waarin ze zijn ontvangen.

Als baten uit gezamenlijke acties worden aangemerkt het aan de stichting toekomende deel van de brutobaten van een gezamenlijke actie waaraan is deelgenomen. De kosten die de stichting heeft gemaakt in het kader van de actie worden pro rata in de staat van baten en lasten onder 'kosten gezamenlijke acties' verantwoord.

### **Baten uit acties van derden**

De ontvangen bijdragen uit nationale loterijen, puzzelacties van bladen en dergelijke en bijdragen van andere fondsenwervende instellingen worden als 'baten uit acties van derden' verantwoord voor het door de stichting ontvangen bedrag. Verwerking vindt plaats in het jaar waarin de baten uit de actie van derden is ontvangen, dan wel door die derde is toegezegd.

De eventueel door de stichting in het kader van een actie van derden betaalde kosten worden in de staat van baten en lasten onder 'kosten van acties derden' verantwoord. Onder acties van derden vallen uitsluitend acties waarvoor de stichting geen risico draagt.

### **Subsidies van overheden**

Subsidies van overheden worden onder dit hoofd afzonderlijk verantwoord. Onder subsidies wordt verstaan bijdragen die door de verstrekker afhankelijk zijn gesteld van de uitvoeringskosten van een project of van het exploitatietekort van de gehele stichting. Als subsidies van overheden gelden uitsluitend subsidies die zijn verkregen van een overheid, daaronder begrepen de Europese Unie of vergelijkbare internationale instellingen, overheidsinstellingen en publiekrechtelijke instellingen.

Subsidies van niet overheden worden als baten uit eigen fondsenwerving verwerkt.

Verschillen in toegezegde en gerealiseerde baten uit subsidies worden verantwoord in de staat van baten en lasten onder 'subsidies van overheden', in het jaar waarin deze verschillen betrouwbaar kunnen worden geschat.

De kosten gemaakt om subsidies te verkrijgen, worden in de staat van baten en lasten afzonderlijk als 'kosten verkrijging subsidies' opgenomen.

### **Bestedingen aan de doelstelling**

Onder de kosten van de eigen activiteiten in het kader van de doelstelling worden de kosten verstaan, die rechtstreeks verband houden met de cultuurbijdragen jongeren.

Van voorlichting als onderdeel van de doelstelling is sprake wanneer de stichting voorlichting geeft, die primair ten doel heeft het bewerkstelligen van bewustwording, attitudeverandering en gedragsverandering (anders dan het geven van geld) bij de doelgroep.

#### **Kosten ten behoeve van werving baten**

Alle kosten van activiteiten die ten doel hebben mensen te bewegen geld te geven voor één of meer van de doelstellingen, worden aangemerkt als kosten werving baten. Dit houdt in dat de kosten voor promotie, publiciteit en public relations tot de kosten van werving baten worden gerekend, tenzij sprake is van voorlichtingskosten zoals bovenstaand beschreven.

#### **Algemene kosten beheer en administratie**

Kosten van beheer en administratie zijn kosten die de stichting maakt in het kader van de (interne) beheersing en administratievoering en niet worden toegerekend aan de doelstelling of de werving van baten.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE KOSTENVERDELING**

#### **Grondslag voor de toerekening van kosten**

Bij de toerekening van kosten worden de directe kosten rechtstreeks toegerekend. Voor de overige kosten is de toerekening gebaseerd op de door de stichting gemaakte inschattingen.

#### **Grondslag voor toerekening van lonen en salarissen**

Door de organisatie wordt geen urenregistratie bijgehouden. De toegerekende kosten voor lonen en salarissen besteed aan fondsenwerving zijn gebaseerd op een door de organisatie gemaakte inschatting.

#### **Personeelsleden**

Bij de stichting waren in 2015 evenals in 2014 geen personeelsleden werkzaam.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de directe methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder sponsoring, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. Ontvangsten van subsidies zijn opgenomen in het jaar waarin zij zijn ontvangen en niet in het jaar waarop zij betrekking hebben.

### **TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2015**

#### **VASTE ACTIVA**

##### **2. Vorderingen en overlopende activa**

De samenstelling is als volgt:

	31 december	
	2015	2014
(in euro's)		
Te ontvangen rente	322	429
	<u>322</u>	<u>429</u>

### 3. Liquide middelen

De samenstelling is als volgt:

	31 december	
	2015	2014
<i>(in euro's)</i>		
Rabobank, verenigingspakket	5.659	1.649
Rabobank, bedrijfsspaarrekening	37.429	37.000
Gelden onderweg	0	0
	<u>43.088</u>	<u>38.649</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

### RESERVES EN FONDSEN

#### 6. Bestemmingsreserve

Het verloop van de bestemmingsreserve is als volgt:

	31 december	
	2015	2014
<i>(in euro's)</i>		
Stand begin boekjaar	27.951	0
Saldo van baten en lasten	10.079	27.951
Stand eind boekjaar	<u>38.030</u>	<u>27.951</u>

#### 7. Bestemmingsfondsen

Het verloop van deze post is als volgt.

	31 december	
	2015	2014
<i>(in euro's)</i>		
Stand begin boekjaar	8.377	0
Saldo van baten en lasten	-8.377	8.377
Stand eind boekjaar	<u>0</u>	<u>8.377</u>

Door derden is aan deze middelen een specifieke besteding gegeven. Deze post is als volgt opgebouwd:

fonds	Jeugdcultuurfonds Nederland	0	8.377
fonds	Gemeente Arnhem (GL)	0	0
Stand eind boekjaar		0	8.377

## 8. Kortlopende schulden

De samenstelling is als volgt:

	31 december	
	2015	2014
<i>(in euro's)</i>		
Nog te betalen/voortuitontvangen subsidies	2.329	98
Voortuitontvangen giften/donaties	0	0
Te betalen cultuurbijdragen	2.069	2.039
Nog te betalen administratie-/ accountantskosten	982	441
Nog te betalen overige kosten	0	171
	5.380	2.749

De nog terug te betalen subsidies hebben betrekking op 25% van de aanvragen via de Gemeente Arnhem GelrePas, boven de 350 aanvragen.

De nog te betalen cultuurbijdragen hebben betrekking op bedragen toegekend in 2015 door middel van reeds goedgekeurde aanvragen, welke in 2016 zullen worden uitbetaald.

## Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De Stichting ontving een toezegging voor een bijdrage van het Burger en Nieuwe Weeshuis uit Arnhem voor de periode 2014-2016 van in totaal € 25.000, Dit bedrag is gelet op het verloop van de exploitatie in 2014 en 2015 niet opgevraagd. Op een verzoek van Jeugdcultuurfonds Arnhem om de termijn van de toezegging te verlengen heeft Het Burger en Nieuwe Weeshuis laten weten het bedrag voor 2016 nog beschikbaar te houden.

De Stichting is de volgende meerjarige verplichtingen aangegaan: N.v.t.

Huurverplichting: looptijd contract vermelden; verplichting van het komende jaar vermelden. N.v.t.

### Subsidies

Subsidies worden voorwaardelijk toegekend, de definitieve toekenning geschiedt na ontvangst van de subsidieafrekening. Indien de Stichting Jeugdcultuurfonds Arnhem niet voldoet aan voorwaarden gesteld in de subsidietoekenning is de subsidieverstrekker gerechtigd de nog verschuldigde bijdrage verschuldigde bijdrage niet te betalen en/of verleende subsidies terug te vorderen.

De voorwaardelijk toegekende subsidies zijn verwerkt als bate voor zover is ingeschat dat aan de subsidievoorwaarden is voldaan.

### Bestemmingsfondsen

Door de gelieerde Jeugdcultuurfondsen worden subsidies van diverse subsidiegevers ontvangen, veelal



(maar niet altijd) zijn hiervoor subsidievoorwaarden afgesproken. Ten tijde van het opstellen van de samengevoegde jaarrekening zijn diverse subsidies nog in de betreffende subsidieperiode of zijn subsidieperioden afgerond. Subsidies waarvan is vastgesteld dat deze terugbetaald dienen te worden zijn gekwalificeerd als kortlopende schuld. Alle overige subsidieopbrengsten die (nog) niet geheel zijn besteed zijn gekwalificeerd als bestemmingsfonds. Mogelijk dienen een aantal subsidies in de toekomst alsnog te worden terugbetaald aan de subsidiegever, waarmee deze subsidie op dat moment als kortlopende schuld zal worden gekwalificeerd.

## TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2015

	Werkelijk 2015	Begroting 2015	Werkelijk 2014
<i>(in euro's)</i>			
<b>9. Baten uit eigen fondsenwerving</b>			
Giften en donaties van Stichtingen en overheden *	500	11.429	35.000
Giften en donaties van het bedrijfsleven	2.500	0	250
Giften en donaties van particulieren	360	0	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	3.360	11.429	35.250
*Ontvangen van Jeugdcultuurfonds Nederland	0		15.000
<b>11. Baten uit acties van derden</b>			
Opbrengsten actie Kop & Schotels met Klaas Gubbels van Onderwijsspecialisten	7.875	0	
Opbrengst benefietconcert Lions Arnhem	2.625	0	4.000
Opbrengst actie Innerwheel Arnhem	3.000		0
Opbrengsten overige acties derden	0	27.471	5.725
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	13.500	27.471	9.725
<b>12. Subsidies van overheden</b>			
Subsidie Gemeente Arnhem (GL)	100.416	0	83.821
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	100.416	0	83.821
<b>13. Baten uit beleggingen</b>			
Bankrente	322	0	429
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	322	0	429
<b>14. Besteed aan de doelstellingen</b>			
Cultuurbijdragen jongeren	110.222	35.000	90.443
Voorlichting, communicatie en promotiekosten	3.017	0	1.357
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	113.239	35.000	91.800

Het totaal van de bestedingen uitgedrukt in een percentage van het totaal van de:

	baten	lasten
voor 2015	: 96%	98%
en in 2014	: 71%	99%

#### 16. Algemene kosten beheer en administratie

Lonen en salarissen	1.500	0	388
Kosten inhuur personeel	0	0	0
Bestuurskosten	488	0	0
Afschrijvingen materiële vaste activa	0	0	0
Algemene kosten secretariaat (kantoorkosten)	20	3.900	351
Administratie- / accountantskosten	541	0	90
Bankkosten	108	0	267
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	2.657	3.900	1.096
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

De norm ten aanzien van de kosten beheer en administratie is gesteld op maximaal 20%.

In 2015 bedraagt de overhead 2% van de totale lasten en 2% van de totale baten.

#### **Specificatie lonen en salarissen**

Lonen en salarissen	0	0	0
Sociale lasten	0	0	0
Pensioenlasten	0	0	0
Overige personeelskosten	1.500	0	388
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	1.500	0	388
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

De stichting heeft gedurende het boekjaar 0 personeelsleden in dienst (2014: 0 personeelsleden).

#### **Specificatie Bestuurskosten**

Reiskosten	0	0	0
Vergaderkosten	69	0	0
Overige bestuurskosten	419	0	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>
	488	0	0
	<hr/>	<hr/>	<hr/>

#### **Bezoldiging en financiële relaties bestuurders, directie en toezichthouders**

De bestuursleden en directie van de stichting ontvangen geen vergoeding.

## 2.5 Overige gegevens

### **Controleverklaring**

De controleverklaring treft u aan op pag. 19 - 20

## 2.6 Vaststelling

De jaarstukken 2015 zijn vastgesteld door het bestuur van de stichting op 7 maart 2016.

Het bestuur,

mw. K.A. Verkerk  
voorzitter

dhr. T.A.M. van der Meer  
secretaris/penningmeester

mw. J.H.A. Eijgenraam

# Controleverklaring

*De controle door de accountant vond plaats op de samengevoegde jaarrekeningen van alle jeugdcultuurfondsen in het Jaarverslag 2015 van de Stichting Jeugdcultuurfonds Nederland, dat te raadplegen is op [www.jeugdculuurfonds.nl](http://www.jeugdculuurfonds.nl)*



## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: Stichting Jeugdcultuurfonds Nederland

Wij hebben de in dit rapport opgenomen samengevoegde jaarrekening 2015 van Stichting Jeugdcultuurfonds Nederland te Amsterdam gecontroleerd. Deze jaarrekening bestaat uit de samengevoegde balans per 31 december 2015 en de samengevoegde staat van baten en lasten over 2015 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur van de stichting is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die de reserves en fondsen en het saldo van baten en lasten getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het bestuursverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende Instellingen. Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

### Verantwoordelijkheid van de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze controle zodanig plannen en uitvoeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de door de accountant toegepaste oordeelsvorming, met inbegrip van het inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten.

Bij het maken van deze risico-inschattingen neemt de accountant de interne beheersing in aanmerking die relevant is voor het opmaken van de jaarrekening en voor het getrouwe beeld daarvan, gericht op het opzetten van controlewerkzaamheden die passend zijn in de omstandigheden. Deze risico-inschattingen hebben echter niet tot doel een oordeel tot uitdrukking te brengen over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting. Een controle omvat tevens het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van de door het bestuur van de stichting gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van het algehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om een onderbouwing voor ons oordeel te bieden.



Oordeel betreffende de jaarrekening

Naar ons oordeel geeft de samengevoegde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van de reserves en fondsen van Stichting Jeugdcultuurfonds Nederland per 31 december 2015 en van het saldo van baten en lasten over 2015 in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 Fondsenwervende Instellingen.

Den Haag, 11 mei 2016

Ernst & Young Accountants LLP

w.g. W. Flikweert AA

# Bijlage

## Hoofd- en nevenfuncties bestuursleden

### Karen Verkerk, voorzitter

- Hoofdfunctie
  - Notaris ondernemingsrecht Dirkzwager advocaten & notarissen N.V.
- (Andere) nevenfuncties
  - Voorzitter Stichting Beroepsopleiding Notariaat
  - Stedelijk Netwerk Arnhem
  - Bestuurslid TELFA Limited

### Dick van der Meer, secretaris/penningmeester

- Hoofdfunctie
  - Interimmanager en adviseur MeerWaarde Management en Advies
- (Andere) nevenfuncties
  - Stichting War Requiem - Bridge to the Future, programmacoördinator
  - Jeugdcultuurfonds en Jeugdsportfonds Gelderland, bestuurslid
  - Muziektheater De Plaats, voorzitter bestuur
  - Stichting Oase Oosterbeek, secretaris bestuur
  - Stichting Solidez, voorzitter raad van toezicht
  - Mr. F. Couvée-stichting, penningmeester

### Jeannette Eygenraam, lid

- Hoofdfunctie
  - Directeur Identity marketing en communicatiemanagement
- (Andere) nevenfuncties
  - Partner Hoogmerk Partners voor de kunst
  - Secretaris stichting Leven in de Straat
  - Bestuurslid stichting Bridge to Liberation