

## SAMENWERKING SPORTAANBOD & FACTURATIE JEUGDFONDS SPORT & CULTUUR AMSTERDAM

Om als sportaanbieder kinderen te kunnen ontvangen waarvoor Jeugdfonds Sport & Cultuur Amsterdam (JFSCA) de contributie vergoedt, dient de aanbieder bekend te zijn bij JFSCA. Voor aansluiting bij JFSCA kan contact worden opgenomen met [amsterdam@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:amsterdam@jeugdfondssportencultuur.nl).

### Voorwaarden sportaanbieder voor aansluiting bij JFSCA

Om als sportaanbieder opgenomen te worden in de lijst met sportaanbieders waar jongeren in de leeftijd van 0 tot en met 17 jaar via het JFSCA kunnen sporten, dient de aanbieder aan bepaalde voorwaarden te voldoen:

1. De sportaanbieder dient ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel;
2. De sportaanbieder beschikt over een aansprakelijkheidsverzekering;
3. De sportaanbieder dient ten minste één jaar actief te zijn;
4. De sportaanbieder dient een structureel sportaanbod te bieden;
  - Wanneer het sportaanbod niet in seizoensvorm wordt aangeboden, maar bijvoorbeeld middels een reeks van een aantal lessen, dient het aanbod ten minste te voorzien in een aangesloten periode van 6 maanden, waarin minimaal één keer per week wordt gesport (schoolvakanties uitgezonderd);
  - Aanbod waarbij jaarkosten hoger liggen dan 600 euro komt niet in aanmerking voor samenwerking, gegeven de (te) hoge resterende kosten en het daarmee samenhangt risico op geldproblemen of vroegtijdige uitval. Een uitzondering geldt voor paardensport.
5. De betaling van sportcontributie dient zodanig ingericht te worden dat aan JFSCA niet vaker dan één keer per sportjaar lopend van 1 augustus tot en met 31 juli een factuur wordt gestuurd;
6. De sportaanbieder dient aan te kunnen tonen dat aan de basiseisen van de gemeente Amsterdam tav een veilig sportklimaat wordt voldaan.
  - Verklaring omtrent gedrag (VOG)
  - Gedragscode sociale veiligheid
  - Vertrouwenscontactpersoon

Deze basiseisen staan uitvoerig beschreven op de website van de gemeente Amsterdam:

<https://www.amsterdam.nl/sociaaldomein/sport/sportaanbieders/sportaanbieders-sociale-veiligheid/basiseisen/#h1390cadc-132e-4540-a02f-7d4f729541fd>

### Aanvragen via een intermediair of door ouders zelf

Aanvragen kunnen door ouders op verschillende manieren bij het JFSCA worden ingediend:

1. **Via een intermediair**; dit is iemand die op professionele basis in contact staat met het gezin en het kind. Bijv. de ouder- en kindadviseur of het maatschappelijk werk. Aanvragen worden online door een intermediair ingediend.
2. **Door de ouder zelf** als het kind een **geldige stadspas** heeft. Aanvragen worden via een speciaal ouder-aanvraagformulier op de website ingediend. De aanbieder kan ouders eventueel ondersteunen om op deze manier een aanvraag te doen.
3. **Door de ouder zelf** via [www.stichtingsina.nl](http://www.stichtingsina.nl) indien het kind **geen stadspas** heeft of graag ondersteund wordt door intermediairs van Stichting Samen is niet alleen.

Aanbieders die aangesloten zijn op het systeem van de Stadspas kunnen voor kinderen met een Stadspas het Stadspasnummer scannen en krijgen de contributie vergoed door de Gemeente. Er kan dan geen aanvraag meer worden gedaan via het Jeugdfonds.

### Looptijd aanvragen

Het sportjaar waarover aanvragen worden ingediend loopt van 1 augustus tot en met 31 juli, maar instromen gedurende het schooljaar is mogelijk. Elke aanvraag loopt af op 31 juli. Tussentijds wisselen van activiteit is niet mogelijk.

### Goedkeuring, facturatie en betaling

Als JFSCA een aanvraag heeft goedgekeurd, gaat er volledig geautomatiseerd (per mail) een factuurverzoek uit naar de sportclub die is opgegeven. In dit factuurverzoek staat het bedrag dat is toegekend om te sporten tot en met het einde van het sportjaar 31 juli. Naar aanleiding van het factuurverzoek kan aan JFSCA voor dat bedrag een factuur worden gestuurd. Stapt een kind later in het sportjaar in en zijn de kosten lager, factureer dan de werkelijke contributiekosten. Het maximale bedrag dat toegekend wordt is 350 euro per jaar als de aanvraag vóór 1 maart wordt goedgekeurd. Ná 1 maart wordt er maximaal 175 euro vergoed. Zodra de factuur is ontvangen, wordt er binnen 3 weken betaald. Indien de maximale

vergoeding niet toereikend is, dan zullen ouders het resterend bedrag moeten bijbetalen, waar het JFSCA geen bemoeienis mee heeft. Dit dient duidelijk door de sportaanbieder te worden gecommuniceerd.

## INSTRUCTIES VOOR FACTURATIE

Wij vragen u om onderstaande aanwijzingen te volgen voor het aanleveren van facturen, opdat wij ze kunnen verwerken. Stuur facturen altijd **digitaal** in **PDF-formaat** aan [facturen@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:facturen@jeugdfondssportencultuur.nl)

1. Op iedere factuur zet u minimaal de volgende **betalgegevens**:
  - Het aanvraagnummer voor het kind (zonder C en/of A erachter)
  - De voor- en achternaam van het kind
  - Het totaalbedrag incl. BTW
  - Uw IBAN nummer
  - Factuurdatum
  - Factuurnummer (numeriek)
  - KVK-nummer

**LET OP** dat u vóór en achter de betaalgegevens altijd een spatie heeft staan.

2. Zet op de factuur altijd uw eigen gegevens. Dus: de volledige naam van uw vereniging of organisatie. Inclusief logo, adres en woonplaats, rekeningnummer, KVK en BTW nummer.
3. Op ieder factuurverzoek dat u vanuit het Jeugdfonds Sport ontvangt na goedkeuring van een aanvraag staat het **aanvraagnummer**, de **naam van het kind**, en het **toegekende bedrag** vermeld.
4. Factureer de werkelijke kosten, ook als het bedrag op het factuurverzoek hoger is. Let erop dat het door u gefactureerde bedrag nooit hoger mag zijn dan het toegekende bedrag op het factuurverzoek.
5. Zet op de digitale factuur altijd aan welk Jeugdfonds Sport & Cultuur de factuur is gericht, inclusief de adresgegevens. Dit adres staat ook op het factuurverzoek. Een factuur voor Jeugdfonds Sport & Cultuur Amsterdam wordt gericht aan:  
*Jeugdfonds Sport & Cultuur Amsterdam*  
*Olympisch Stadion 14*  
*1076 DE Amsterdam*
6. U dient de factuur in een **PDF bestand** aan te leveren. U stuurt deze factuur naar het emailadres dat in het factuurverzoek staat aangegeven. Voor facturen aan Jeugdfonds Sport & Cultuur Amsterdam stuurt u facturen aan [facturen@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:facturen@jeugdfondssportencultuur.nl).
7. Als u voor meerdere kinderen tegelijkertijd wilt factureren, kunt u een verzamelfactuur sturen, **met één totaalbedrag en een specificatie met aanvraagnummer, naam kind en bedrag per aanvraag in dezelfde PDF**.  
U kunt alleen een verzamelfactuur sturen als de kinderen onder hetzelfde fonds vallen, bijvoorbeeld alleen kinderen die via Jeugdfonds Sport & Cultuur Amsterdam een vergoeding ontvangen. Als kinderen bijvoorbeeld onder Jeugdfonds Sport **Noord-Holland** vallen, moeten die op een andere factuur staan. Op het factuurverzoek kunt u zien om welk fonds het gaat.

Wij danken u alvast hartelijk voor uw medewerking!

Heeft u nog vragen? Wij helpen u graag, neem dan contact op met backoffice van Jeugdfonds Sport & Cultuur Amsterdam via [amsterdam@jeugdfondssportencultuur.nl](mailto:amsterdam@jeugdfondssportencultuur.nl) of 06-21373196